**Autorizzazione al trattamento dei dati personali *ex* art.29 GDPR**

**Conservazione Copia Green Pass su richiesta del Lavoratore *ex* art. 9-septies, comma 5, D.L. 52/2021**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali,

***premesso che:***

a) ai sensi dell’art.9-*septies*, comma 5, del D.L 52/2021 (come modificato dal D.L. 127/201), al fine di semplificare e razionalizzare le verifiche del possesso della Certificazione Verde COVID – 19 (cd. Green Pass), i Lavoratori possono richiedere di consegnare al proprio datore di lavoro copia del proprio Green Pass;

b) i Lavoratori che consegnano volontariamente la predetta certificazione, per tutta la durata della relativa validità, sono esonerati dall’obbligo di esibire la suddetta certificazione al soggetto designato alla verifica ad ogni accesso al luogo di lavoro o ad ogni controllo a campione;

c) l’art.29 del Regolamento (UE) 2016/679 “Regolamento generale sulla protezione dei dati personali” (di seguito GDPR) e la normativa italiana in materia prescrivono che chiunque agisca sotto l’autorità del Responsabile del trattamento o del Titolare del trattamento possa accedere ai dati personali soltanto se adeguatamente istruito in tale senso;

e) è interesse del Titolare che il trattamento dei dati contenuti nei Green Pass consegnati dai Lavoratori ai sensi della sopra citata disposizione normativa, avvenga sotto il suo stretto controllo e in conformità con le istruzioni di volta in volta impartite;

***tutto ciò premesso e considerato, con la presente autorizza***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

alla ricezione e alla conservazione cartacea di copia della certificazione verde COVID-19 del lavoratore che ne faccia richiesta ex art.9-*septies*, comma 5, D.L. 52/2021.

L’Incaricato dovrà effettuare il trattamento dei dati nel rispetto della normativa vigente e dovrà attenersi alle prescrizioni che seguono:

1. ricevere la copia della certificazione verde COVID-19 del lavoratore, preferibilmente in formato cartaceo, conservandola in armadi o cassetti chiusi a chiave e accessibili esclusivamente ai soggetti autorizzati/designati alla verifica; nel caso in cui si tratti di copia digitale la stessa dovrà essere conservata in un apposito file protetto da password e accessibile ai soli soggetti autorizzati/ designati alla verifica, i file digitali dovranno essere crittografati;

2. trattare i soli dati personali la cui conoscenza sia necessaria e sufficiente per la verifica e la conservazione di una copia della certificazione verde COVID-19;

3. mantenere la massima riservatezza sui dati personali dei quali venga a conoscenza nello svolgimento dell’incarico, per tutta la durata del medesimo e anche successivamente al termine di esso, non copiando, filmando, trascrivendo, divulgando in alcun modo e in alcun luogo i dati trattati;

4. avvisare immediatamente il Titolare del Trattamento di ogni aggiornamento, questione e/o criticità rilevante ai fini della puntuale osservanza della citata normativa in materia di protezione dei dati personali;

5. attivare le necessarie procedure aziendali ed effettuare ogni necessario od opportuno intervento, controllo ed adempimento in modo da garantire, in particolare, il puntuale rispetto ed applicazione delle misure di sicurezza di cui al GDPR ed ai regolamenti e procedure aziendali.

Posto che l’assunzione e adempimento delle norme previste dal presente atto di autorizzazione sono necessari per l’adempimento corretto e conforme delle mansioni oggetto del contratto tra le parti, e ne costituiscono pertanto parte integrante, il corrispettivo è da ritenersi già compreso nel corrispettivo pattuito ai sensi del predetto contratto di lavoro subordinato. Pertanto, l’adempimento delle norme previste dal presente atto di autorizzazione non comporta alcun onere economico ulteriore a carico del Titolare del Trattamento. La presente autorizzazione ha efficacia fino alla risoluzione del rapporto contrattuale in essere per qualsiasi causa, oppure fino a modifica o revoca da parte del Titolare del Trattamento.

Il Titolare del Trattamento si riserva il diritto di eseguire in qualsiasi momento tutte le modificazioni e/o integrazioni del presente atto di autorizzazione, funzionali al miglior rispetto di disposizioni di legge, regolamentari ovvero di indicazioni e/o provvedimenti dell’Autorità di Controllo e delle autorità amministrative e/o giudiziarie; tali variazioni saranno immediatamente efficaci al ricevimento e relativa sottoscrizione della copia aggiornata della presente.

Nel caso di inadempimento delle sopra indicate norme ed istruzioni, si applicheranno le sanzioni disciplinari previste dal contratto di lavoro subordinato, o contratto di collaborazione.

Il sottoscritto prende atto di quanto previsto nella presente nomina e dalla normativa vigente ed assume la qualifica di autorizzato/designato del trattamento.

Data e luogo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma per accettazione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_